

## **ЗВІТ**

**Про результати повторного відстеження результативності розпорядження голови Мар'їнської районної державної адміністрації, керівника районної військово-цивільної адміністрації від 14.08.2015р. №177**

**«Про затвердження регламенту Центру надання адміністративних послуг Мар'їнської районної державної адміністрації»**

**1. Найменування акта** – розпорядження голови райдержадміністрації від 14.08.2015р. № 177 «Про затвердження регламенту роботи Центру надання адміністративних послуг Мар'їнської районної державної адміністрації».

**2. Виконавець заходів щодо відстеження** – відділ надання адміністративних послуг апарату Мар'їнської райдержадміністрації.

**3. Цілі прийняття акта:**

Основними цілями прийняття розпорядження було затвердження регламенту відділу надання адміністративних послуг апарату Мар'їнської районної державної адміністрації, який чітко визначає порядок організації роботи та взаємодії учасників процесу надання адміністративних послуг, задіяних у забезпеченні організації надання адміністративних послуг у відділі, а саме:

- забезпечення можливості отримання суб'єктами господарювання та населенням адміністративних послуг в одному приміщенні за принципом «єдиного вікна» у чітко визначені строки, в комфортних умовах, у тому числі для інвалідів та осіб з обмеженими фізичними можливостями, з мінімальними витратами часу на очікування прийому;

- забезпечення вільного доступу суб'єктам господарювання та населенню до інформації щодо порядку, умов, строків, вартості (у разі оплати) адміністративних послуг, а також до інформації про стан, хід та результати розгляду заяв/клопотань, звернень у відповідних адміністративних органах;

- мінімізація корупційної складової за рахунок зменшення або відсутності безпосереднього спілкування суб'єктів звернень з представниками суб'єктів надання адміністративних послуг;

- запровадження сучасних форм надання адміністративних послуг та підвищить якість їх надання.

**4. Строк виконання заходів щодо відстеження**

Базове відстеження було здійснене у період з 2 червня до 4 липня 2015 року. Повторне відстеження проведене в період з 1 січня 2016 року по 1 січня 2018 року ( за два роки).

**5. Тип відстеження** – повторне.

**6. Методи отримання результатів відстеження** – статистичні дані.

**7. Способи отримання даних** – дані за підсумками роботи відділу за вищезазначений період, які містяться у журналах обліку звернення громадян.

**8. Кількісні і якісні значення показників результативності акту:**

Створення доступних та зручних умов для реалізації та захисту прав,

свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб щодо отримання адміністративних послуг.

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

- кількість звернень суб'єктів звернень за отриманням адміністративних послуг, що надаються через відділ надання адміністративних послуг.
- кількість адміністративних послуг, наданих через відділ надання адміністративних послуг.

#### **9.Оцінка результатів реалізації регуляторного акта та ступеня досягнення визначених цілей:**

Шляхом запровадження цього регуляторного акта досягнуто визначених цілей, його реалізація має наступні результати:

- забезпечено прозорість, відкритість та зрозумілість дій у сфері надання адміністративних послуг як адміністратора, суб'єкта звернення, так і суб'єкта надання адміністративних послуг;
- виконання стандартних, спрощених процедур для отримання бажаного результату;
- забезпечено організацію надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб'єктом звернення;
- з'явилася можливість отримання максимуму адміністративних послуг в одному місці;
- зручний для споживачів адміністративних послуг режим роботи відділу надання адміністративних послуг, а саме - прийом проводиться не менше п'яти днів на тиждень та семи годин на день. При цьому прийом суб'єктів звернень у відділі здійснюється без перерви на обід та не менше одного дня на тиждень до двадцятої години;
- за період відстеження збільшено кількість адміністративних послуг, які надаються відділом, з 60 послуг (2016 рік) до 88 послуг (2017 рік). Нині кількість послуг збільшено до 106;
- за період відстеження збільшено кількість звернень відвідувачів до відділу для отримання адміністративних послуг та консультацій : в 2016 році 6 473 звернень; в 2017 році 19 236 звернень ( простежується збільшення майже втричі).

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проведене через три роки після цього відстеження.

Голова райдержадміністрації,  
керівник районної  
військово-цивільної адміністрації



В.В.Мороз